

СОГЛАСОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2021 г. № 6)

АКТУАЛИЗИРОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «27» декабря 2021 г. № 65

УТВЕРЖДЕНА

актуализированная версия
приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «30» декабря 2025 г. № 59

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Бухгалтерский финансовый учет

специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

специализация:
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

уровень образования
высшее образование - специалитет

форма обучения
заочная

год набора
2022

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	7
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	8
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:.....	8
5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	21
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ...	30
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	31
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	33
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	34

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ОПК-2.2. Интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Знает: - место и роль аудита в системе государственного финансового контроля; - содержание Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности; - организационные основы планирования аудиторской проверки; - организацию системы внутреннего контроля в организациях и использование ее результатов для целей аудиторской проверки объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; - основные направления контрольно-ревизионных проверок; - методы контрольно-ревизионных проверок; - документирование контрольно-ревизионных проверок; - использование материалов контрольно-ревизионных проверок Умеет: - разрабатывать типовые документы по планированию аудиторской проверки; - применять аудиторские процедуры для оценки правильности показателей бухгалтерского учета и отчетности, отдельных фактов финансово-хозяйственной деятельности составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; - применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; - провести контрольно-ревизионные проверки; - сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации Обладает навыками методами проверки и анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций; - навыками подготовки предложения для текста аудиторского заключения.-. использования контрольных функций бухгалтерского учета и аудита в организациях; - навыками проведения внутреннего финансового контроля.

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

— знает: понятия, определения, термины (понятийный аппарат курса); даты, факты, события, явления (фактологический материал курса); нормативные документы, регулирующие составление финансовой отчетности; базовые объекты курса, связи между ними, внешнюю среду, процессы, функции; закономерности и этапы исторического развития общества, место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире; оценки, границы, пределы, ошибки, ограничения, изучаемые в курсе фактов и теорий; принципы, основы, теории, законы, правила, используемые в курсе для изучения объектов курса; методы, средства, приемы, алгоритмы, способы решения задач курса; классификацию по различным критериям объектов курса, задач курса и способов их решения; основные понятия и модели неоклассической и институциональной макроэкономической теории; основные макроэкономические показатели и способы их расчета.

– умеет оформлять, представлять, описывать, характеризовать данные, сведения, факты, результаты работы на языке терминов, введенных и используемых в курсе; высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы о причинах возникновения того или иного события, о путях его развития и последствиях; изменять, дополнять, адаптировать, развивать методы, алгоритмы, средства, решения, приемы, методики для решения конкретных задач; контролировать, проверять, осуществлять самоконтроль до, в ходе и после выполнения работы; применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы экономического развития; ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства экономической теории; проводить анализ экономики, используя экономические модели; использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса;

– владеет навыками целостного подхода к анализу экономических проблем на макроуровне; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства - навыками постановки познавательных задач и выдвижения гипотез; навыками обобщения, интерпретации полученных результатов по заданным или определенным критериям; навыками прогнозирования, предвидения, моделирования развития событий; навыками организации, планирования, анализа, рефлексии, самооценки своей учебно-познавательной деятельности; навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития; навыками описания результатов, формулировки выводов

– - навыками нахождения нестандартных способов решения проблем; навыками обобщения и интерпретации полученных результатов по заданным или определенным критериям

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля / промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1 Содержание, предмет, объекты и принципы бухгалтерского финансового учета	Текущий контроль	Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономической организации. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Состав информации, формируемой для внешних пользователей, требования к ней. Обусловленность организации финансового учета требованиями внешних пользователей бухгалтерской информации. Необходимость и предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения финансового учета в организации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах Реформирование бухгалтерского учета в РФ. Финансовый учет, его сущность. Необходимость и предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учета. Состав информации, формируемой для внешних пользователей, требования к ней. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Основные	ДП – доклад с презентацией, Т – тест К – коллоквиум	устная/ письменная

		нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения финансового учета в организации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.		
Тема 2 Метод бухгалтерского учета	Текущий контроль	Сущность двойной записи, корреспонденция счетов, простые и сложные бухгалтерские записи. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета. Забалансовые счета, их назначение, порядок отражения операций.	ДП – доклад с презентацией – тест КЗ – контрольная задача	Устная Письменная
Тема 3 Учет основных средств и нематериальных активов	Текущий контроль	Понятие, оценка и классификация основных средств (ОС). Организация синтетического и аналитического учета основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств, НДС, уплаченный при приобретении ОС, порядок учета и предъявления бюджету. Порядок начисления и учет амортизации основных средств. Виды ремонтов. Порядок образования и учет резерва на покрытие затрат по предстоящему ремонту основных средств. Учет фактических затрат на ремонт основных средств при хозяйственном и подрядном способе. Документальное оформление и учет выбытия, ликвидации и реализации основных средств. Определение и учет финансового результата от реализации ОС. Переоценка основных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета. Учет арендованных основных средств. Учет лизинговых операций. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета. Ответность по основным средствам. Основные нормативные документы. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Организация синтетического и аналитического учета. Документальное оформление и учет поступления и создания нематериальных активов. НДС, уплаченный при приобретении нематериальных активов за плату, порядок учета. Порядок расчета и учета амортизации нематериальных активов. Документальное оформление и учет операций, связанных с выбытием нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов. Ответность по нематериальным активам.	Т – тест, К – коллоквиум – контрольная задача реферат	Письменная Устная
Тема 4 Учет материально-производственных запасов	Текущий контроль	Понятие, классификация и оценка материалов в балансе и текущем учете. Документальное оформление движения материалов. Учет материалов на складах. Учет материалов в бухгалтерии. Определение фактической себестоимости приобретения материалов. НДС, уплаченный при приобретении материалов, учет и порядок списания. Учет материалов в пути. Учет неотфактурованных поставок. Методы учета	Т – тест, КЗ – контрольная задача, К – коллоквиум	Устная Письменная

		стоимости израсходованных материалов: метод средневзвешенных цен, метод ФИФО, метод ЛИФО. Резервы под снижение стоимости материалов. Учет реализации и прочего выбытия материалов. Инвентаризация материалов и отражение ее результатов в учете. Отчетность по материальным производственным запасам.		
Тема 5 Учет расчетов по оплате труда	Текущий контроль	Учет численности персонала, отработанного времени, выработки; документальное оформление. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплаты социального характера. Порядок начисления и учета основной и дополнительной заработной платы. Резерв на оплату очередных отпусков, порядок создания, учет. Пособия по временной нетрудоспособности: порядок расчета, отражение в учете. Удержания из заработной платы: виды, порядок расчета, отражение в учете. Выплата заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Отчетность по труду и заработной плате. Порядок взимания и учета единого социального налога (взноса).	КЗ – контрольная задача, Т – тест, К – коллоквиум, реферат	Устная письменная
Тема 6 Учет затрат на производство, выпуска готовой продукции и ее реализации	Текущий контроль	Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды. Классификация затрат на производство. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет затрат по элементам затрат. Учет затрат по статьям калькуляции: учет прямых затрат; учет общепроизводственных и общехозяйственных затрат и их распределение; учет потерь от брака; учет и инвентаризация незавершенного производства. Учет затрат вспомогательного производства. Сводный учет затрат на производство. Методы калькулирования себестоимости продукции. Отчетность по затратам. Готовая продукция и ее оценка. Документальное оформление выпуска готовой продукции и ее отгрузки покупателям. Учет готовой продукции на складах. Учет готовой продукции в бухгалтерии. Признание в бухгалтерском учете выручки от продажи продукции, работ, услуг. Учет продажи продукции (работ, услуг). Учет расходов на продажу. Учет НДС. Порядок определения и учет результатов продажи продукции (работ, услуг). Учет реализации по договору мены. Инвентаризация готовой продукции. Отчетность о готовой продукции и её продажи.	Т – тест, ДП – доклад с презентацией, К – коллоквиум, реферат	Письменная устная
Тема 7 Учет финансовых результатов и капитала	Текущий контроль	Структура и порядок формирования доходов и расходов организации. Учет результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов, порядок их отражения в учете и отчетности. Доходы будущих периодов, основные их виды и порядок учета. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и других налоговых платежей за счет прибыли. Учет использования прибыли. Отчетность о прибылях и убытках. Понятие и состав капитала организации. Особенности формирования и учет уставного (складочного) капитала (фонда),	Т – тест, КЗ – контрольная задача, К – коллоквиум	Устная письменная

		акционерного общества, товарищества, кооператива, унитарного предприятия. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей. Чистые активы: понятие, структура и порядок расчета. Отчетность о капитале организации.		
Тема 8 Бухгалтерская отчетность	Текущий контроль	Понятие финансовой отчетности. Значение и виды отчетности. Задачи финансовой отчетности и предъявляемые к ней требования. Состав и содержание квартальной и годовой отчетности, сроки и порядок предоставления.	Т – тест, КЗ – контрольная работа, К – коллоквиум	Устная – письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими знаниями и практическими навыками	Т – тест (1-30)	Письменная

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных

применять	полученных знаний	типовых задач	методов, приемов и технологий.
-----------	-------------------	---------------	--------------------------------

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад с презентацией	Особенности учёта основных средств в соответствии с ФСБУ 6/2020. Учёт материально-производственных запасов: переход на ФСБУ 5/2019 и практические сложности. Формирование резервов по сомнительным долгам: методология и отражение в отчётности. Учёт выручки по ФСБУ 9/2023: ключевые изменения и влияние на финансовый результат. Анализ дебиторской задолженности: методы оценки и управление рисками. Бухгалтерский и налоговый учёт: точки расхождения и их влияние на показатели отчётности. Учёт нематериальных активов по ФСБУ 14/2022: новые требования и примеры применения. Методы калькулирования себестоимости продукции и их отражение в управленческом учёте. Анализ ликвидности и платёжеспособности предприятия на основе бухгалтерской отчётности. Трансформация российской отчётности в формат МСФО: основные корректировки. Учёт аренды по ФСБУ 25/2018: сложности признания активов и обязательств. Факторный анализ рентабельности собственного капитала (модель Дюпона) на примере компании. Порядок учёта и списания расходов будущих периодов: актуальные подходы. Анализ финансовой устойчивости предприятия: коэффициенты и интерпретация результатов. Отражение в учёте операций в иностранной валюте: курсовые разницы и их влияние на прибыль.
коллоквиум	Вопросы по бухгалтерскому учёту Раскройте сущность и основные элементы метода бухгалтерского учёта (документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчётность). Объясните принцип двойной записи: как он обеспечивает балансовое равенство и контроль за корректностью операций? Приведите пример проводки. Охарактеризуйте структуру и назначение бухгалтерского баланса: состав активов и пассивов, группировка по ликвидности и срочности. Перечислите и раскройте требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности (достоверность, полнота, нейтральность и др.) согласно действующим нормативам. Опишите порядок формирования учётной политики организации: какие аспекты она должна

	закреплять, в каких случаях допускается изменение. Раскройте особенности учёта основных средств по ФСБУ 6/2020 (первоначальная стоимость, амортизация, переоценка, выбытие). Поясните правила учёта материально-производственных запасов по ФСБУ 5/2019: способы оценки при выбытии (ФИФО, средняя себестоимость), раскрытие в отчётности. Объясните порядок учёта выручки по ФСБУ 9/2023: критерии признания, влияние на финансовый результат. Раскройте специфику учёта аренды по ФСБУ 25/2018: когда арендатор признаёт право пользования активом и обязательство по аренде. Опишите учёт расчётов с персоналом по оплате труда: начисление, удержания (НДФЛ), страховые взносы, отражение в учёте. Вопросы по анализу финансово-хозяйственной деятельности Перечислите основные группы пользователей бухгалтерской отчётности и их информационные потребности; как это влияет на аналитические процедуры. Раскройте методику анализа ликвидности баланса: классификация активов по степени ликвидности и пассивов по срочности обязательств, расчёт коэффициентов (текущей, быстрой, абсолютной ликвидности). Объясните, как проводится анализ платёжеспособности и финансовой устойчивости предприятия: ключевые коэффициенты (автономии, финансового рычага) и их интерпретация. Дайте характеристику показателей рентабельности (рентабельность продаж, активов, собственного капитала): формулы, экономический смысл, факторы влияния. Раскройте суть факторного анализа рентабельности собственного капитала на основе модели Дюпона; поясните, какие управленческие выводы можно сделать. Опишите методы анализа деловой активности предприятия: коэффициенты оборачиваемости (дебиторской и кредиторской задолженности, запасов, активов), длительность операционного и финансового циклов. Поясните назначение и способы построения отчёта о движении денежных средств (прямой и косвенный методы); какие аналитические выводы можно получить из этого отчёта. Раскройте порядок проведения и цели инвентаризации; как результаты инвентаризации влияют на достоверность отчётности и аналитические показатели. Объясните, как различия между бухгалтерским и налоговым учётом приводят к возникновению постоянных и временных разниц; как это отражается в анализе финансовых результатов. Приведите примеры внешних и внутренних факторов, влияющих на финансовое состояние предприятия; как аналитик учитывает эти факторы при интерпретации отчётности.
Решение практических задач	Задача 1. Определить обороты и остатки по расчетному счету (сальдо конечное): а) остаток денежных средств на начало месяца составил 3000000 руб. б) за расчетный месяц проведены следующие хозяйственные операции 10/XX получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. 15/XX погашена задолженность поставщикам 800000 руб. 15/XX перечислено налогов в бюджет 600000 руб. 20/XX перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб. 21/XX перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб. - за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб. Задача 2. На основании хозяйственных операций открыть счета синтетического учета и записать в них суммы начальных остатков. После регистрации каждой операции в журнале записать ее на счетах. Подсчитать фактическую себестоимость выпущенной продукции, финансовые результаты от продажи продукции, прочих операций, налог на прибыль, чистую прибыль предприятия. Вывести конечные остатки по счетам. По данным счетов составить оборотную ведомость, баланс на начало и конец отчетного периода, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств за отчетный период. Задача 3. 1. Выполнить бухгалтерские проводки по всем хозяйственным операциям за 2012г. с необходимыми расчетами.

	2. Открыть необходимые счета, рассчитать обороты за месяц и вывести сальдо по конец периода. 3. Рассчитать фактическую себестоимость реализованной продукции за март 2012г. 4. Составить оборотную ведомость с выделением необходимых субсчетов по состоянию на 01 апреля 2012г. 5. Составить бухгалтерский баланс по состоянию на 31 марта 2012г. Задача 4. На основании данных для выполнения задачи: 1. Подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций. 2. Открыть схемы счетов и отразить в них хозяйственные операции. 3. Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца. 4. Определить и списать результат от реализации продукции. 5. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам. 6. Составить баланс ООО «Кедр» на 1 мая 2013г. Задача 5. 1. Открыть синтетические счета и записать на них остатки на начало месяца 2. Составить журнал хозяйственных операций за месяц. Произвести необходимые расчеты по операциям. 3. Записать на счетах операции за месяц и подсчитать итоги оборотов по дебету и кредиту. Вывести остатки на начало следующего месяца. 4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам. 5. Составить по данным оборотной ведомости баланс на начало следующего месяца. Задача 6. Получены деньги за предоставленные услуги 54870 рублей. Оприходован материал на склад 5648 рублей. Начислена заработная плата основным работникам в размере 45793 рублей. Выплачена заработная плата работникам в сумме 5267 рублей. оплачены канцелярские товары 12500 рублей. перечислен ЕСН в размере 25000 рублей и НДС в сумме 45600 рублей. Списаны материалы в производство 45870 рублей. Акцептованы счета-фактуры транспортному предприятию на сумму 63287 рублей. передана готовая продукция на склад 45839 рублей. Составить журнал хозяйственных операций (содержание документ дебет кредит сумма) сделать разноску (самолетки) Задача 7. На балансе предприятия числится имущество, остаточная стоимость составляет: На 01.01.2013 – 2 345 000 руб. На 01.02.2013 – 2 294 700 руб. На 01.03.2013 – 2 175,300 руб. На 01.04.2013 – 3 187 600 руб. Определить среднегодовую стоимость имущества. Начислить авансовый платеж и перечислить в бюджет. (Сделать самолетик и проводки) Задача 8. Составить бухгалтерские проводки и определить тип хозяйственной операции, влияющий на изменения в бухгалтерском балансе
реферат	Порядок формирования и раскрытия учётной политики организации: нормативные требования и практические аспекты. Учёт кассовых операций и контроль за движением наличных средств: правила, типичные ошибки, санкции. Организация документооборота в бухгалтерии: этапы, ответственные лица, автоматизация. Инвентаризация активов и обязательств: цели, порядок проведения, отражение результатов в учёте. Классификация и оценка финансовых вложений: учёт по российским стандартам и сравнение с МСФО. Анализ структуры и динамики собственного капитала: источники формирования, влияние на финансовую устойчивость. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда: начисление, удержания, страховые взносы. Методы анализа деловой активности предприятия (оборачиваемость активов, длительность операционного и финансового циклов). Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости: позаказный, попроцессный и нормативный методы. Отражение в учёте и анализ кредиторской задолженности: классификация, оценка, управление. Особенности учёта расчётов с бюджетом по налогам: формирование налоговых обязательств, сверка с ИФНС, исправление ошибок.

	Анализ показателей рентабельности: методики расчёта, факторы влияния, интерпретация на примере предприятия. Учёт и анализ движения денежных средств: прямой и косвенный методы, построение отчёта о ДДС. Оценка и учёт обесценения активов: признаки обесценения, расчёт убытка, раскрытие в отчётности. Взаимосвязь бухгалтерского и управленческого учёта: цели, объекты, инструменты для принятия решений.
Тест	1. Финансовый учет обеспечивает: Ответы: 1. Оформление и регистрацию хозяйственных операций 2. Составление бухгалтерской отчетности, ведение сводного учета 3. Отражение состояния и движения активов, обязательств, доходов и расходов на основе совершившихся фактов хозяйственной жизни и составление отчетности. 2. Сальдо по счету 08 "Вложения во внеоборотные активы" отражает: Ответы: 1. Величину капитальных вложений организации в незавершенное строительство и приобретение основных средств 2. Сумму финансовых вложений в объекты на территории страны и за рубежом 3. Сумму незаконченных затрат по приобретению нематериальных активов и формированию основного стада 4. Стоимость оборудования, сданного в монтаж. 3. В бухгалтерском балансе основные средства оцениваются по: Ответы: 1. Первоначальной стоимости 2. Остаточной стоимости 3. Рыночной стоимости 4. Восстановительной стоимости. 4. Бухгалтерская запись Д04 «Нематериальные активы» К75 «Расчеты с учредителями» означает: Ответы: 1. Начисление амортизации по нематериальным активам 2. Приобретение нематериальных активов 3. Вклад в уставный капитал 4. Нет верного ответа. 5. Первоначальная стоимость финансовых вложений, приобретенных за плату, признается в сумме: Ответы: 1. Номинальной стоимости 2. Фактических затрат организации на их приобретение 3. Рыночной стоимости. 6. Способ оценки материалов по методу ФИФО: Ответы: 1. Себестоимость первых по времени закупок 2. Фактическая себестоимость изготовления 3. Себестоимость последних по времени закупок 4. Плановая себестоимость изготовления 5. Средняя себестоимость. 7. Запись Д70 К68 означает: Ответы: 1. Удержание НДФЛ 2. Удержание отчислений в Пенсионный фонд 3. Удержание по исполнительному листу 4. Погашение задолженности по кредиту. 8. Какая группировка затрат регламентирована государством: Ответы: 1. По экономическим элементам 2. По статьям затрат

	3. По элементам и статьям затрат 4. Не регламентируется. 9. В какой оценке ведется ежедневный текущий учет готовой продукции: Ответы: 1. По фактической себестоимости 2. По рыночной стоимости или по фактической себестоимости 3. Ежедневный текущий учет движения готовой продукции ведется только в натуральном выражении 4. В любой условной оценке (по плановой нормативной себестоимости). 10. Перечисление аванса подотчетному лицу отражается проводкой: Ответы: 1. Д51 К70 2. Д51 К76 3. Д51 К71 4. Д71 К51. 11. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами осуществляются на: Ответы: 1. Счете 60 2. Счете 76 3. Счете 62 4. Счете 73. 12. Прибыль от продажи готовой продукции формируется на: Ответы: 1. Счете 99 2. Счете 90 3. Счете 91 4. Счете 84. 13. Формирование уставного капитала отражается записью: Ответы: 1. Д08 К80 2. Д80 К75 3. Д75 К80 4. Д84 К75. 14. Каким нормативным документом по бухгалтерскому учету регулируется учет расходов по займам и кредитам: Ответы: 1. ПБУ 2/2008 2. ПБУ 4/99 3. ПБУ 9/99 4. ПБУ 15/2008. 15. Определить, что является предметом экономического анализа: Ответы: 1. Исследование информационного потока о планомерной хозяйственной деятельности предприятий для обоснованности управленческих решений 2. Отклонения показателей хозяйственной деятельности любого звена экономики от планового значения 3. Процессы выполнения плана и достигнутые результаты, отражаемые только в количественных показателях учета 4. Под предметом экономического анализа понимаются хозяйственные процессы коммерческих организаций, их социально-экономическая эффективность и конечные экономические и финансовые результаты деятельности, складывающиеся под воздействием объективных и субъективных факторов. 16. Как определяется производственное направление предприятия: Ответы: 1. По объему произведенной продукции 2. По структуре товарной продукции 3. По объему товарной продукции.
--	--

	17.Факторный анализ раскрывает: Ответы: 1.Структуру прибылей и убытков 2.Коммерческую тайну предприятия 3.Влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия 4.Качественные изменения показателей конкурентов: 18. С увеличением удельного веса трудоемких изделий в общем объеме производства средний уровень трудоемкости продукции: Ответы: 1. Не изменяется 2. Увеличивается 3. Уменьшается. 19. Как влияет на сумму прибыли рост объема реализации продукции: Ответы: 1. Положительно 2.Отрицательно 3. Не влияет 4. Может повлиять как положительно, так и отрицательно. 20. Оценка ликвидности, риска и качества управления — эти цели являются первостепенными для следующей группы участников экономических отношений в бизнесплане: Ответы: 1. Для собственников 2. Для кредиторов 3. Для менеджеров.
--	---

5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Первая контрольная точка - в форме **доклада** (письменная).

Темы докладов: Темы докладов с презентацией

1. Задачи бухгалтерского учета.
2. Виды учетных измерителей.
3. Предмет бухгалтерского учета.
4. Методы бухгалтерского учета.
5. Счета бухгалтерского учета.
6. Двойная запись.
7. Информация и ее значение в управлении.
8. Пользователи информации бухгалтерского учета.
9. Форму бухгалтерского учета
10. Основные средства, их группировка и оценка в бухгалтерском учете.
11. Документальное оформление, учет поступления основных средств.
12. Учет амортизации основных средств.
13. Выбытие основных средств и его учет.
14. Инвентаризация и переоценка основных средств.
15. Основные принципы учета нематериальных активов.
16. Оценка и амортизация нематериальных активов.
17. Документальное оформление и инвентаризация нематериальных активов.
18. Учет операций по движению нематериальных активов.
19. Учет деловой репутации организации.
20. Производственные запасы, их классификация.
21. Оценка производственных запасов.
22. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов.
23. Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.
24. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.
25. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.
26. Место учета издержек производства в системе бухгалтерского учета.
27. Системе учета издержек производства.
28. Состав, характеристика и учет издержек производства.

29. Система обобщающих издержек производства.
30. Аналитический и синтетический учет издержек производства.
31. Определение, состав продукции и ее оценка.
32. Особенности учета товаров.
33. Учет расходов на продажу.
34. Учет готовой продукции.
35. Учет реализации готовой продукции.
36. Инвентаризация продукции и товаров.
37. Цели и задачи учета денежных средств.
38. Учет денежных средств в кассе.
39. Учет операций по расчетному счету, валютным и специальным счетам.
40. Инвентаризация денежных средств.
41. Кассовая дисциплина.
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.
43. Общие положения по учету долговых обязательств.
44. Учет расчетов за продукцию и услуги.
45. Учет расчетов с использованием векселей.
46. Учет расчетов с другими дебиторами и кредиторами.
47. Учет кредитов и займов.
48. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью.
49. Определение момента продажи продукции, работ, услуг и их оценка.
50. Документальное оформление продажи продукции, работ, услуг.
51. Учет продажи продукции.
52. Учет продажи по договорам мены и комиссии.
53. Учет расчетов по полученным авансам.
54. Понятие и структура финансовых результатов.
55. Учет финансовых результатов от продажи продукции, товаров, работ, услуг.
56. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности
57. Учет прочих доходов и расходов.
58. Концепция бухгалтерской отчетности.
59. Международные стандарты учета и отчетности.
60. Бухгалтерский баланс.
61. Отчет о финансовых результатах.
62. Отчет о движении капитала
63. Отчет о движении денежных средств
64. Система законодательно – нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
65. Организация оплаты труда
66. Порядок начисления средств на оплату труда
67. Расчет и учет удержаний из заработной платы.
68. Учет резервного и добавочного капитала.
69. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.
70. Учет затрат производства
71. Учет затрат и калькуляция в системе себестоимости продукции
72. Учет потерь от простоев и прочих производственных потерь
73. Учет формирования финансовых результатов от продажи продукции,
74. Учет уставного капитала
75. Порядок формирования уставного капитала
76. Учет добавочного и резервного капитала
77. Учет заработной платы
78. Виды и формы заработной платы и системы оплаты труда,
79. Расчет среднего заработка (способы расчета)
80. Расчет оплаты отпусков
81. Учет продажи продукции, связанный с обычным видом деятельности,

82. Информация по сегментам и прочая отчетная информация
83. Условные факты хозяйственной деятельности и объекты забалансового учета
84. Учет нераспределенной прибыли, дивидендов и покрытия убытков
85. Международные стандарты учета и отчетности, применяемые в бухгалтерском учете РФ.

Методические рекомендации:

Обучающийся может подготовить не более пяти докладов с презентацией. Критерии оценки одного доклада с презентацией: 5 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно; 4 балла, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса; 3 балла, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты; 2 балла, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Методические указания по написанию доклада с презентацией. Требования, предъявляемые к докладу с презентацией:

1. Объем доклад не должен превышать 5-8 страниц. Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14, с выравниванием по ширине. Левое поле листа 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,25 см.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Доклад должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац доклад должен содержать только одну основную мысль.
6. Доклад должен показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Доклад должен содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Контрольная точка - в форме теста (письменная).

ВАРИАНТ 1

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ включает следующие уровни:

Ответы:

1. Законы, ПБУ, методические указания, учетная политика организаций
2. Закон о бухучете, План счетов, учетная политика
3. Закон о бухучете, Положение по ведению бухучета
4. Законы, указы, План счетов.

2. Долгосрочные инвестиции - это затраты на приобретение:

Ответы:

1. Основных средств
2. Нематериальных активов
3. Внеоборотных активов
4. Оборотных активов.
3. Какой записью отражается начисление амортизации по сданным в аренду основных средств:

Ответы:

1. Д20 К02
2. Д26 К02
3. Д20 К05
4. Д91 К02.
4. Какой записью отражается начисление амортизации нематериальных активов:

Ответы:

1. Д20 К02
2. Д26 К02
3. Д20 К05
4. Д91 К05.
5. Приняты на учет финансовые вложения в виде ценных бумаг:

Ответы:

1. Д08 К60
2. Д58 К 60
3. Д08 К50
4. Д58 К08.
6. Поступление материалов от поставщиков отражается записью:

Ответы:

1. Д10 К60
2. Д20 К 60
3. Д19 К60
4. Д60 К10.
7. Начисление заработной платы административно-управленческому персоналу отражается записью:

Ответы:

1. Д20 К70
2. Д26 К70
3. Д91 К70
4. Д70 К26.
8. Расходы организации регулируются ПБУ:

Ответы:

1. 3/2006
2. 5/01
3. 10/99
4. 9/99.
9. С какой целью применяется счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»:

Ответы:

1. Для полноты отражения в учете выпущенной продукции, когда в качестве ее оценки применяется фактическая себестоимость
2. Для целей корректировки финансового результата от уставной деятельности организации
3. Для целей корректировки фактической себестоимости услуг обслуживающих производств и хозяйств
4. Для обобщения информации о выпущенной продукции, сданных заказчикам работах и оказанных услугах за отчетный период, а также для целей выявления отклонений по ним фактической производственной себестоимости от нормативной (плановой).
10. Какая максимальная величина денежных средств установлена, для осуществления расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами в рамках одного заключенного между ними договора?

Ответы:

1. 60 000 руб.
2. 100 000 руб.
3. 180 000 руб.
4. 200 000 руб.
11. Возникновение задолженности покупателя за отгруженную продукцию отражается корреспонденцией счетов:

Ответы:

1. Д62 К99
2. Д62 К43

3. Д62 К90

4. Д51 К62.

12. На каком счете определяется финансовый результат от продажи готовой продукции:

Ответы:

1. Счете 99

2. Счете 90

3. Счете 91

4. Счете 84.

13. Какой бухгалтерской проводкой отражается оприходование оборудования, переданного учредителями в счет вклада в уставный капитал организации:

Ответы:

1. Д08 К60

2. Д75 К80

3. Д07 К75

4. Д08 К07.

14. Задачи экономического анализа:

Ответы:

1.Овладение расчетами обобщающих и частных показателей эффективности хозяйственной деятельности; изучение особенностей формирования величины показателей эффективности производства; познание основных факторов, влияющих на эффективность производства

2.Объектная оценка работы предприятия, выявление и оценка отклонений от плана; критическая оценка напряженности действующих планов; контроль за ходом выполнения плана; влияние отдельных факторов на конечный результат

3.Связь между сопоставляемыми показателями и «факторным полем анализа»

4.Сопоставимость ассортимента и качества выпускаемой продукции; необходимость обеспечить совпадение планируемого и анализируемого периодов.

15. Метод синтеза означает:

Ответы:

1) Разложение целого на составные части

2) Группирование показателей

3) Обобщение составных частей в единое целое +

4) Сравнение

16. Коэффициент обновления основных средств определяется:

Ответы:

1) Отношением стоимости основных средств на конец и начало периода

2) Отношением остаточной стоимости к балансовой

3) Отношением приобретенных или сызнова введенных в действие основных средств к балансовой стоимости на конец года +

4) Отношением стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года

17. Спрос на продукцию предприятия зависит от :

Ответы:

1) Качества, рекламы, конкурентоспособности +

2) Прибыли, себестоимости

3) Конкурентоспособности, себестоимости

4) Себестоимости

18. Рентабельность собственного капитала зависит от главных факторов:

Ответы:

1) Суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости собственного капитала +

2) Суммы валовой прибыли и себестоимости реализованной продукции

3) Суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости активов

4) Суммы валовой прибыли и выручки от реализованной продукции

:

19. Платежеспособность предприятия — это:

Ответы:

- 1) Способность предприятия отвечать по обязательствам +
 - 2) Способность превращать активы в денежную форму
 - 3) Финансовый результат от реализации
 - 4) Наличие денег в кассе
20. Анализ и оценка эффективности деятельности предприятия является

Ответы:

1. Начальным этапом финансового анализа
2. Вспомогательным этапом финансового анализа
3. Нехарактерным этапом финансового анализа
4. Завершающим этапом финансового анализа

ВАРИАНТ 2

1. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 г. №49, относятся:

Ответы:

1. К первому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета
2. Ко второму уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета
3. К третьему уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета
4. К четвертому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета.

2. Бухгалтерская запись по дебету счета 08 и кредиту счета 60 означает:

Ответы:

1. Оплату поставщику за поступившие материалы
 2. Оплату поставщику за поступившие основные средства
 3. Отражение затрат по приобретению внеоборотных активов
 4. Отражение затрат по приобретению основных средств.
3. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:

Ответы:

1. По первоначальной стоимости
 2. По восстановительной стоимости
 3. По рыночной стоимости
 4. По остаточной стоимости.
4. Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является

Ответы:

1. Инвентарный объект
 2. Совокупность прав
 3. Свидетельства
 4. Результаты интеллектуальной деятельности.
5. Первоначальной стоимостью финансовых вложений, приобретенных за плату, признается

Ответы:

1. Сумма фактических затрат организации на их приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов
 2. Вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации или иному лицу, через которое приобретены активы в качестве финансовых вложений
 3. Сумма, уплачиваемая организациям и иным лицам за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением указанных активов
 4. Общехозяйственные и иные аналогичные расходы.
6. Списание стоимости материалов при их выбытии в результате продажи отражается корреспонденцией счетов:

Ответы:

1. Д91 К15
2. Д91 К10
3. Д20 К10

4. Д94 К10.

7. Сумма заработной платы работника исчисляется умножением количества изготовленной продукции на установленную расценку при:

Ответы:

1. Прямой (сдельной) оплате труда
2. Сдельно-премиальной оплате труда
3. Аккордной оплате труда
4. Простой повременной оплате труда.

8. В бухгалтерском учете доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности организации подразделяются на:

Ответы:

1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности и прочие доходы и расходы
 2. Основные и дополнительные расходы и доходы
 3. Операционные, внеоперационные и чрезвычайные доходы и расходы
 4. Прямые и косвенные доходы и расходы.
9. При использовании для учета выпуска готовой продукции счетов 43 и 40 готовая продукция в бухгалтерском балансе отражается в оценке:

Ответы:

1. По нормативной (плановой) себестоимости
2. По фактической себестоимости
3. По цеховой себестоимости
4. По коммерческой себестоимости.

10. Бухгалтерская запись по дебету счета 50 и кредиту счета 71 означает:

Ответы:

1. Внесен наличными вклад в уставный капитал
2. Сдан в кассу остаток неиспользованный подотчетными лицами средств
3. Получен аванс от заказчика
4. Получен наличными штраф, пеня.

11. При внесении на расчетный счет сумм депонированной оплаты труда дебетуется счет 51 и кредитуется счет:

Ответы:

1. 70
2. 76
3. 50
4. 73.

12. При реформации баланса на дату 31 декабря осуществляется списание:

Ответы:

1. Суммы прибыли от продаж со счета 90 на счет 99
2. Сальдо прочих доходов и расходов со счета 91 на счет 99
3. Суммы полученной чистой прибыли со счета 99 на счет 84
4. Суммы чистой прибыли, направленной на пополнение резервного капитала со счета 84 на счет 82.

13. Начисление дивидендов акционерам, не являющимся работниками организации, отражается в бухгалтерском учете корреспонденцией:

Ответы:

1. Д75 К84
2. Д84 К73
3. Д84 К70
4. Д84 К75.

14. Группа, к которой относятся кредиты банков:

Ответы:

1. Внеоборотные активы
2. Оборотные активы

3. Капитал и резервы

4. Долгосрочные и краткосрочные обязательства.

15. Характеристика экономического анализа по целям исследования:

Ответы:

1. Предмет экономического анализа трансформируется в информационный поток о планируемой хозяйственной деятельности предприятия, которая исследуется в целях достижения обоснованности применяемых решений

2. Улучшение благосостояния народа

3. Контроль, за использованием материалов и реализации продукции

4. Управление производством в социальной политике.

16. Способ абсолютных разниц основан на приеме:

Ответы:

1. Обоснования одновременного влияния всех факторов на анализируемый показатель

2. Парного сравнения факторов, влияющих на анализируемый показатель

3. Определения влияния изменения каждого фактора в отдельности на результативный

4. Сравнения базисных и отчетных показателей за отчетный период

17. Важнейшими показателями деловой активности являются:

Ответы:

1) Показатели финансовой устойчивости

2) Показатели оборачиваемости активов

3) Показатели рентабельности

18. Установите последовательность этапов проведения анализа финансовых результатов деятельности организации ?

Ответы:

1. Анализа состава, структуры и динамики балансовой прибыли

2. Факторный анализ прибыли

3. Анализ размера прибыли от продаж

4. Анализ внереализационных доходов и расходов предприятия

5. Анализ распределения и использования прибыли

6. Выявление и обобщение резервов роста прибыли.

19. Плечо финансового рычага характеризует:

Ответы:

1) Отношение заемных и собственных средств

2) Отношение прибыли и собственного капитала

3) Отношение долгосрочных активов и прибыли

20. Укажите факторы, влияющие на уровень рентабельности по отдельным видам продукции:

Ответы:

1. Объем продаж

2. Себестоимость единицы продукции

3. Цена реализации продукции

4. Структура реализованной продукции.

Инструкция по выполнению. Выбрать один правильный ответ

Критерии оценивания: • 5 баллов выставляется, если обучающийся ответил правильно на 100-85% заданий теста; • 4 балла выставляется, если обучающийся ответил на 84-69 % заданий; • 3 балла выставляется, если обучающийся ответил на 68-50% заданий; 2 балла выставляется, если обучающийся ответил менее, чем на 50 % заданий.

Контрольная точка - в форме задач (письменная).

Контрольные задачи

Задание 1. В активе баланса на начало отчетного периода по статье «Нематериальные активы» числится сумма 100 тыс. руб. В отчетном периоде в организации имели место следующие операции:

1. Приобретен патент на производство минеральной воды. Стоимость патента составила 80 тыс. руб.

2. Продано право на товарный знак. Стоимость продажи права на товарный знак составила 90 тыс. руб. 3. В

установленном порядке зарегистрирован и принят на баланс знак обслуживания на сумму 200 тыс. руб. 4. Организацией в качестве вклада в уставный капитал внесен разработанный самой организацией программный продукт в сумме - 120 тыс. руб. Открыть счет 04 «Нематериальные активы», где нужно записать: а) сумму начального остатка; б) все операции, связанные с поступлением нематериальных активов, следует записать по дебету данного счета; в) выбытие нематериальных активов по кредиту; г) посчитать обороты по дебету и кредиту счета; д) посчитать конечный остаток.

Задание 2. В пассиве баланса на начало отчетного периода по статье «Займы и кредиты», что в текущем учете соответствует пассивному счету 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» числится 190 тыс. руб. В отчетном периоде в организации имели место следующие операции:

1. Отражена задолженность перед банком по полученному кредиту сроком на 3 месяца – 400 тыс. руб. 2. Погашена частично задолженность по ранее полученному кредиту, сумма которого перечислена с расчетного счета - 120 тыс. руб. 3. Отражены в учете проценты по полученным кредитам в сумме 28 тыс. руб. 4. Погашена задолженность перед банком путем списания денежных средств с расчетного счета организации в сумме 60 тыс. руб. Открыть счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», где нужно записать: а) сумму начального остатка; б) все операции, связанные с поступлением кредитов, начисление процентов следует записать по кредиту счета; в) гашение заемных средств по дебету счета; г) посчитать обороты по дебету и кредиту счета; д) посчитать конечный остаток.

Задание 3. На основании данных остатков средств и источников организации, представленных в балансе и хозяйственных операций произошедших за месяц раскройте экономическую сущность произведенных за месяц хозяйственных операций: 1. Увеличение производственных запасов на складе и сумма налога на добавленную стоимость с одновременным увеличением обязательств (кредиторской задолженности) перед поставщиком; 2. Возрастают текущие издержки организации с одновременным увеличением обязательств (кредиторской задолженности) на сумму начисленной, но еще не выплаченной оплаты труда персоналу; 3. Аналогичное увеличение текущих издержек на суммы начисленных, но еще не погашенных обязательств перед внебюджетными фондами; 4. Уменьшение денежных средств на расчетном счете и увеличение их в кассе организации; 5. Уменьшение денежных средств на расчетном счете и уменьшение (погашение) обязательств перед поставщиком. Исходные данные:

Баланс ООО «Сервис» на 1 января 2017 г. имел следующий вид: Актив Код строки На начало отчетного периода, тыс. руб. Пассив Код строки На начало отчетного периода, тыс. руб. Основные средства 1150 310 Уставный капитал 1310 460 Запасы 1210 190 Кредиторская задолженность 1520 221 В том числе: В том числе: Сырье, материалы и другие аналогичные ценности 90 Поставщики и подрядчики 75 Готовая продукция 100 Задолженность перед персоналом организации 94 Денежные средства 1250 181 Задолженность перед внебюджетными фондами 40 Задолженность по налогам и сборам 12 Итого 1600 681 Итого 1700 681 За февраль, март 2017 года в ООО «Сервис» произошли следующие хозяйственные операции: 1. Получены и оприходованы на склад материалы - 80 000 руб. 2. Налог на добавленную стоимость по оприходованным материалам - 14 000 руб. 3. Начислена оплата труда персоналу организации - 47 000 руб. 4. Произведены отчисления во внебюджетные фонды от начисленной оплаты труда - 14 000 руб.

5. Получены с расчетного счета и оприходованы в кассу деньги на хозяйственные нужды - 5 000 руб. 6. Перечислена с расчетного счета задолженность поставщику - 96 000 руб. Открыть счета на основании начального баланса, по данным статей актива баланса: 01 «Основные средства»; 10 «Материалы»; 20 «Основное производство»; 43 «Готовая продукция»; 50 «Касса»; 51 «Расчетные счета»; 19 «Налог на добавленную стоимость» Открыть по данным статей пассива баланса пассивные счета: 80 «Уставный капитал»; 60 «Расчеты поставщиками и подрядчиками»; 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»; 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; 68 «Расчеты по налогам и сборам». Отразить на данных счетах указанные выше хозяйственные операции исходя из экономического содержания. Подсчитать обороты и исчислить остатки по каждому счету на начало апреля 2017 года. На основании исчисленных конечных остатков по счетам бухгалтерского учета нужно составить баланс за 1 квартал 2017 года.

5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы **4 семестр**

Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения,

локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Бухгалтерский учет осуществляется в рамках

- А) государства;
- В) отдельного региона;
- С) министерств и ведомств;
- Д) отдельной организации;
- Е) государственных унитарных предприятий;

Правильный ответ Д

2. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Натуральные измерители информации об имуществе организации представляют

- А) в единицах времени;
- В) счетом, мерой, весом;
- С) в стоимостной оценке;
- Д) в производстве;
- Е) в затраченном труде;

Правильный ответ В

3. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Трудовые измерители информации об объектах учета организации представляют

- А) в единицах времени;
- В) счетом, мерой, весом;
- С) в стоимостной оценке;
- Д) в производстве;
- Е) в затраченном труде;

Правильный ответ: А

4 Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основным для бухгалтерского учета является измеритель

- А) денежный;
- В) трудовой;
- С) натуральный;
- Д) трудовой, натуральный;
- Е) материальный;

Правильный ответ: А

5. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Процесс обмена заключается в

- А) распределении готового продукта;
- В) передаче продукта от производителя к потребителю;
- С) создании материальных благ;
- Д) использовании продукта и услуг по назначению;
- Е) использование сырья и материалов;

Правильный ответ: В

6. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Долговые требования — это задолженность

- А) дебиторская;
- В) кредиторская;
- С) подотчетных лиц;
- Д) поставщиков и подрядчиков;
- Е) покупателей и заказчиков;

Правильный ответ: А

7. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. К исключительным правам относятся

- А) вложения в нематериальные активы;
- В) продукты труда;

- С) нематериальные активы;
- Д) долгосрочные финансовые вложения;
- Е) основные средства;

Правильный ответ: С

8. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Активы хозяйствующего субъекта по роли в процессе производства подразделяются на:

- А) средства производства, оборотные активы;
- В) средства труда, предметы труда;
- С) основные средства, оборотные активы;
- Д) средства в сфере производства, средства в сфере обращения и средства во внепроизводственной сфере;
- Е) внеоборотные и оборотные;

Правильный ответ: Д

9. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Активы хозяйствующего субъекта по способу перенесения стоимости на продукт труда подразделяются на

- А) внеоборотные и оборотные;
- В) средства производства, средства обращения;
- С) оборотные активы и денежные средства;
- Д) основные средства и средства в сфере производства;
- Е) средства труда, предметы труда;

Правильный ответ: Е

10. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. К обязательствам по распределению относятся долги

- А) поставщикам;
- В) дебиторов;
- С) работникам по оплате труда;
- Д) кредиторов;
- Е) подотчетных лиц;

Правильный вариант: С

11. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. К собственным источникам образования имущества относятся

- А) дебиторская задолженность;
- В) прибыль;
- С) долгосрочные займы;
- Д) кредиторская задолженность;
- Е) прочие доходы;

Правильный ответ: В

12. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. К обязательствам по расчетам относятся долги

- А) дебиторов;
- В) поставщикам;
- С) банкам;
- Д) работникам по оплате труда;
- Е) покупателям;

Правильный ответ: В

13. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Предметом бухгалтерского учета является

- А) кругооборот активов;
- В) отражение состояния и использования активов организации в процессе их кругооборота;
- С) контроль за использованием активов;
- Д) состояние и движение активов, источников их образования и результатов деятельности организации;
- Е) внеоборотные активы;

Правильный ответ: Д

14. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.: Под методом бухгалтерского учета понимают

- А) совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета;
- В) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета;
- С) элементы изучения предмета бухгалтерского учета;
- Д) контроль за использованием активов;
- Е) кругооборот активов

Правильный ответ: В

15. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.: Особенность отражения операций на забалансовых счетах состоит в

- А) необходимости составления особых документов;
- В) использовании простой записи;
- С) использовании двойной записи;
- Д) оформлении их типовыми первичными документами;
- Е) кругооборот активов;

Правильный ответ: В

16. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. План счетов бухгалтерского учета — это

- А) классификатор общей номенклатуры синтетических показателей бухгалтерского учета;
- В) перечень аналитических счетов, используемых в учете;
- С) совокупность синтетических и аналитических счетов;
- Д) совокупность синтетических, аналитических счетов и субсчетов;
- Е) исчисления результатов хозяйственной деятельности;

Правильный ответ: А

17. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Калькуляционные счета используются для

- А) учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета;
- В) уточнения оценки объектов, отраженных на основных счетах;
- С) учета источников образования активов;
- Д) учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;
- Е) оформлении их типовыми первичными документами;

Правильный ответ: Д

18. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Сопоставляющие счета используются для

- А) определения результатов продажи продукции, работ, услуг;
- В) исчисления результатов хозяйственной деятельности;
- С) определения результатов заготовления предметов труда;
- Д) учета источников образования активов;
- Е) учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;

Правильный ответ: А

19. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Особенность строения сопоставляющих счетов заключается в

- А) наличии одновременно двух остатков;
- В) отсутствии остатков;
- С) отражении одновременно двух и более объектов учета;
- Д) отражении одного объекта в двух разных оценках;
- Е) наличии одновременно двух остатков, отсутствии остатков;

Правильный ответ: В

20. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Финансово-результатные счета используются для определения результатов

- А) продажи продукции, работ, услуг;
- В) хозяйственной деятельности;
- С) заготовления предметов труда;
- Д) незавершенного производства;
- Е) производства полуфабрикатов;

Правильный ответ В

21. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Регулирующие дополнительные счета оценку объекта учета

- А) уменьшают;
- В) увеличивают;
- С) не изменяют;
- Д) усредняют;
- Е) все ответы верны;

Правильный ответ: В

22. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Регулирующие контрарные счета оценку объекта учета

- А) уменьшают;
- В) увеличивают;
- С) не изменяют;
- Д) усредняют;
- Е) все ответы верны;

Правильный ответ А

23. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. На активных счетах учета расчетов отражается

- А) кредиторская задолженность;
- В) задолженность организациям по займам полученным;
- С) дебиторская задолженность;
- Д) задолженность бюджету по налогам;
- Е) расчеты по зарплате;

Правильный ответ С

24. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. На пассивных счетах учета расчетов отражается

- А) кредиторская задолженность;
- В) дебиторская задолженность;
- С) задолженность подотчетных лиц;
- Д) расходы будущих периодов;
- Е) расходы по оплате труда;

Правильный ответ: А

25. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Регулирующие счета используются для

- А) учета источников образования активов имущества;
- В) уточнения оценки объектов, отраженных на основных счетах;
- С) уточнения оценки объектов, отраженных на калькуляционных счетах;
- Д) учета процесса заготовления;
- Е) нет правильного ответа;

Правильный ответ: В

26. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Инвентарные счета — это счета

- А) пассивные;
- В) активные;
- С) активно-пассивные;
- Д) распределительные;
- Е) регулирующие;

Правильный ответ В

27. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Фондовые счета — это счета

- А) пассивные;
- В) активные;
- С) активно-пассивные;
- Д) собирательные;
- Е) нет правильного ответа;

Правильный ответ: А

28. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.: Основной принцип учета — это

- А) отражение хозяйственных операций в системе счетов;
- В) ведение записей на карточках или в таблицах;
- С) открытие на каждую группу (вид) средств или источников отдельного счета;
- Д) отражение по каждому счету остатков и оборотов;
- Е) получение прибыли;

Правильный ответ: А

29. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.: Счет — это способ

- А) группировки активов и источников их образования;
- В) группировки, текущего учета и контроля за активами, источниками их образования и хозяйственными процессами;
- С) текущего учета и контроля за активами, источниками их образования и хозяйственными процессами;
- Д) группировки и текущего учета активов;

Правильный ответ: В

30. Прочитайте текст и выберите правильный ответ.: Активные счета — это счета для учета

- А) имущества;
- В) источников образования имущества;
- С) результатов хозяйственной деятельности;
- Д) доходов предприятия;
- Е) обязательств;

Правильный ответ: А

Инструкция по выполнению. При ответе на вопросы: Выбрать один правильный ответ. Дополнить фразу, сопоставить, установить последовательность

Вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Хозяйственный учет и его историческое развитие.
2. Виды хозяйственного учета и применяемые в учете измерители.
3. Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие.
4. Место бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета.
5. Функции бухгалтерского учета: информационная, контрольная, аналитическая и др.
6. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
7. Бухгалтерский учет как функция управления и как информационная система.
8. Требования, предъявляемые к бухгалтерской информации: уместность, надежность, объективность, сопоставимость, своевременность и др.
9. Международные и национальные профессиональные организации.
10. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.
11. Организация бухгалтерского учета.
12. Руководитель и главный бухгалтер как организаторы учетного процесса.
13. Централизованный и децентрализованный учет на предприятии.
14. Предмет бухгалтерского учета и объекты учета.
15. Классификация активов и пассивов организации.
16. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.
17. Калькуляция как стоимостное измерение активов. Виды калькуляции.
18. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
19. Балансовый метод обобщения информации: сущность и роль в бухгалтерском учете
20. Понятие структуры и содержания бухгалтерского баланса.
21. Виды и формы баланса. Статистические и динамические балансы.
22. Изменения в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.
23. Государственное регламентирование содержания и формы баланса предприятия.
24. Сближение баланса предприятия РФ с балансами зарубежных предприятий

25. Понятие, строение и назначения счетов. Взаимосвязь между счетами и балансом.
26. Двойная запись ее сущность и значение. Корреспонденция счетов и бухгалтерские проводки.
27. Счета синтетического и аналитического учета и связи между ними. Субсчета и их значения.
28. Обобщения записи на счетах бухгалтерского учета (синтетических и аналитических).
29. Классификация счетов бухгалтерского учета и ее значение.
30. План счетов бухгалтерского учета: принципы построения и значение.
31. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
32. Требования, предъявляемые к бухгалтерским документам, и порядок их оформления.
33. Классификация документов.
34. Документооборот и его значение.
35. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
36. Виды инвентаризации, порядок проведения и документального оформления.
37. Порядок отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.
38. Учетные регистры: понятие, их виды и классификация.
39. Техника записи в учетных регистрах и способы исправления ошибок.
40. Понятие о формах бухгалтерского учета и их историческое развитие.
41. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
42. Форма «Журнал-Главная».
43. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
44. Автоматизированные формы бухгалтерского учета.
45. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ и ее основные элементы.
46. Органы, осуществляющие общие методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ.
47. Нормативные документы, определяющие методологические основы и порядок ведения учета и отчетности в РФ.
48. Положения (Стандарты) бухгалтерского учета, их роль и значение. Инструкции и методические указания по учету и отчетности.
49. Учетная политика: понятие, принципы формирования и основные элементы.
50. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов.
51. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Значение отчетности для управления и контроля.
52. Виды отчетности и предъявляемые требования к ней.
53. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
54. Баланс как форма бухгалтерской отчетности.
55. Государственная регламентация состава отчетности и порядка ее составления.
56. Законодательно-нормативные акты, регулирующие порядок формирования собственного капитала организации.
57. Понятие и состав собственного капитала организации.
58. Документальное оформление, порядок формирования и учет уставного капитала.
59. Документальное оформление, порядок формирования и учет добавочного капитала.
60. Документальное оформление, порядок формирования и учет резервного капитала.
61. Основные нормативные документы, регулирующие организацию бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций.
62. Понятие и классификация долгосрочных инвестиций.
63. Организация учета долгосрочных инвестиций.
64. Нормативные акты, регулирующие учет основных средств.
65. Понятие, оценка и классификация основных средств.
66. Организация синтетического и аналитического учета основных средств.
67. Документальное оформление и учет поступления и выбытия основных средств.
68. Порядок начисления и учета амортизации и ремонтов основных средств.

69. Переоценка основных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.
70. Учет арендованных основных средств.
71. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.
72. Нормативные акты, регулирующие учет нематериальных активов.
73. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
74. Понятие, классификация и оценка поисковых активов.
75. Организация синтетического и аналитического учета нематериальных активов.
76. Документальное оформление и учет поступления и выбытия нематериальных активов.
77. Порядок расчета и учета амортизации нематериальных активов
78. Учет операций, связанных с предоставлением права использования НМА.
79. Инвентаризация нематериальных активов.
80. Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов.
81. Понятие, классификация и оценка материалов в балансе и текущем учете.
82. Документальное оформление и учет операций по движению материалов в бухгалтерии.
83. Учет материалов на складах.
84. Методы определения стоимости израсходованных материалов на производстве.
85. Инвентаризация материалов и отражение ее результатов в учете.
86. Основные нормативные документы, регулирующие взаимоотношения работодателя с работником.
87. Документальное оформление и учет численности персонала, отработанного времени и выработки.
88. Формы и система оплаты труда. Порядок начисления и учет заработной платы.
89. Порядок образования и учет краткосрочных оценочных обязательств по выплате заработной платы за отпуск.
90. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности и отражение их в учете.
91. Удержание из заработной платы: виды, порядок расчета, отражение в учете.
92. Выплата заработной платы. Учет депонированной заработной платы.
93. Основные нормативные документы, регулирующие понятие «Расходы организации».
94. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды.
95. Классификация затрат на производство.
96. Прямые затраты, их учет и распределение по видам продукции (работ, услуг).
97. Косвенные затраты, их учет и распределение.
98. Учет затрат вспомогательного производства.
99. Сводный учет затрат на производство.
100. Методы калькулирования себестоимости продукции: поперечный, по-заказный, нормативный.
101. Понятие готовой продукции и ее оценка.
102. Документальное оформление и учет выпуска готовой продукции.
103. Учет готовой продукции на складах.
104. Учет готовой продукции в бухгалтерии.
105. Признание в бухгалтерском учете выручки от продажи продукции, работ, услуг.
106. Документальное оформление и учет продажи продукции (работ, услуг).
107. Документальное оформление и учет расходов на продажу.
108. Порядок определения и учета результатов продажи продукции (работ, услуг).
109. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
110. Нормативные акты регулирующие учет денежных средств в кассе.
111. Документальное оформление и учет кассовых операций.

112. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
113. Документальное оформление и учет операций по валютному счету.
114. Порядок переоценки средств на валютном счете и отражение курсовых разниц в учете.
115. Документальное оформление и учет операций на прочих счетах в банке, включая денежные документы и переводов в пути.
116. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.
117. Нормативные документы, регулирующие учет финансовых вложений.
118. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
119. Документальное оформление и учет вкладов в уставный капитал других организаций.
120. Учет финансовых вложений в акции, облигации и другие виды ценных бумаг организаций, банков и других эмитентов.
121. Инвентаризация финансовых вложений.
122. Виды расчетов и их классификация.
123. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
124. Порядок образования и учет резервов по сомнительным долгам.
125. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
126. Учет расчетов с подотчетными лицами.
127. Учет расчетов с внебюджетными фондами.
128. Инвентаризация расчетов и текущих обязательств и отражение ее результатов в учете.
129. Основные нормативные документы, регулирующие учет финансовых результатов.
130. Структура и порядок формирования доходов и расходов организации.
131. Учет результатов от обычных видов деятельности и порядок их отражения в отчетности.
132. Учет прочих доходов и расходов, порядок их отражения в отчетности.
133. Доходы будущих периодов, основные их виды и порядок учета.
134. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и по другим налоговым платежам.
135. Учет использования прибыли.
136. Содержание экономического анализа.
137. Предмет экономического анализа.
138. Основные этапы становления экономического анализа.
139. Принципы и основные задачи экономического анализа.
140. Определение и классификация факторов в экономическом анализе.
141. Определение и классификация резервов в экономическом анализе.
142. Роль и место экономического анализа в производственном и финансовом менеджменте.
143. Объекты экономического анализа.
144. Обобщающие показатели эффективности деятельности предприятия.
145. Частные показатели эффективности использования производственных ресурсов и новой техники.
146. Метод и методика экономического анализа.
147. Факторное моделирование.
148. Сравнение; детализация и группировка.
149. Элиминирование и приемы его проведения (цепные подстановки, способ абсолютных разниц, способы процентных и относительных разниц).
150. Типология видов экономического анализа и их классификация.
151. Содержание управленческого и финансового анализа.
152. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
153. Анализ деловой активности организации.
154. Информационное обеспечение экономического анализа, деловая информация в производственном и финансовом менеджменте.

155. Анализ влияния факторов на изменение уровня рентабельности организации.
156. Анализ и управление объемами производства и продаж.
157. Анализ и управление наличием, движением и использованием персонала организации.
158. Анализ и управление наличием, движением и использованием основных средств.
159. Методика инвестиционного анализа.
160. Анализ и управление затратами и себестоимостью выпуска.
161. Роль экономического анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.
162. Структура, содержание и оценка статей бухгалтерского баланса как основного источника информации для анализа финансовой устойчивости предприятия.
163. Финансовая устойчивость, ее определение и методы оценки.
164. Система показателей, характеризующих финансовое состояние организации.
165. Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности активов бухгалтерского баланса.
166. Анализ оборотного капитала предприятия.
167. Система критериев для оценки потенциального банкротства.
168. Виды финансовых результатов деятельности коммерческой организации.
169. Факторный анализ прибыли от продаж продукции.
170. Анализ прочих доходов и расходов

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимися работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до

сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 5 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и зачета. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 30. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме

электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания;
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
с нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	— визуально-кинестетические; — аудио-визуальные; — аудиально-кинестетические; — аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	Образовательные ресурсы				
	Электронные				Печатные
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	

С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, Графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей,

особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются